



# COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO

*Provincia di Cuneo*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N.38**

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE - TRIENNIO 2025/2027.**

L'anno **duemilaventicinque**, addì **venti**, del mese di **marzo**, alle ore **12:45** nella sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>PEDUSSIA MARCO - Sindaco</b>	SINDACO	X	
<b>SPAGNOLO CINZIA AGNESE</b>	VICE SINDACO	X	
<b>PETITO LAURA</b>	ASSESSORE	X	
<b>VANNI FABRIZIO</b>	ASSESSORE	X	
<b>LAZHAR FATIMA DANIELA</b>	ASSESSORE	X	
		Totale Presenti:	5
		Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **ANNA NEGRI**.

Il Vicesindaco **SPAGNOLO Cinzia Agnese** è in collegamento di videochiamata;

**PEDUSSIA MARCO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**N. 38/GC del 20/03/2025**

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE - TRIENNIO 2025/2027.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO CHE l'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 (cd. Riforma Brunetta) stabilisce che le Amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance - da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio - che individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisca, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

DATO ATTO CHE, sulla base del Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione, esecutiva, n. 5 del 25/02/2025, è stato approvato da questo Comune il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il corrente esercizio finanziario 2025, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20.03.2025, con il quale sono state assegnate ai singoli Responsabili di Area le risorse finanziarie necessarie per attuare gli obiettivi programmatici già sintetizzati nei documenti fondamentali di Bilancio;

RILEVATO CHE tali obiettivi, anche in virtù del carattere prettamente finanziario del PEG necessitano di una ulteriore specificazione mediante la predisposizione di un piano dettagliato degli stessi;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO che, il succitato regolamento contiene anche il Sistema aggiornato di valutazione e misurazione della Performance organizzativa ed individuale;

DATO ATTO CHE nell'ambito del cd. ciclo delle performance si rivela determinante l'adozione da parte dell'Organo esecutivo di un piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun Settore dell'Ente ed al Segretario comunale, che evidenzia: i risultati attesi, le fasi e i tempi di realizzazione, eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio, gli indicatori di risultato, le risorse umane e strumentali assegnate;

RILEVATO CHE l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali;

OSSERVATO CHE nel Piano de quo vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

RILEVATO CHE, ai sensi del D.lgs. n. 150/2009:

- detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;
- la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli artt. 147 e 197 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Responsabili di servizio sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che spettino ai Responsabili dei servizi/titolari di P.O. la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;

- il medesimo art.107 attribuisce ai Responsabili dei servizi/titolari di P.O. tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

- il D. Lgs. n. 165/2001 attribuisce ai Responsabili dei servizi/titolari di P.O. i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

RITENUTO necessario procedere all'approvazione del Piano contenente gli obiettivi dettagliati di performance, per il triennio in questione, alla luce delle scelte amministrative assunte e concordate preventivamente con questa Amministrazione Comunale;

PRECISATO CHE il Piano in argomento – allegato al presente provvedimento – potrà essere oggetto di integrazione e revisione nel corso del triennio;

RITENUTO altresì opportuno fissare i seguenti obiettivi comuni:

- Mantenimento standard qualitativi dell'attività ordinaria;
- Informazione sul grado di attuazione dei programmi;
- Collaborazione e supporto nell'attività di prevenzione della corruzione e dell'illegalità;
- Pubblicazione dei dati ed adempimento degli obblighi a tutela della trasparenza ed integrità dell'attività amministrativa;

- Trasmissione flusso di informazioni e dati e collaborazione eventualmente richiesta nell'espletamento dell'attività di controllo interno;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del Segretario Comunale per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI il D. Lgs. n.267/2000, il D. Lgs. n. 165/2001, il D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. e il D. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge

### **DELIBERA**

Per quanto in premessa riportato quivi integralmente richiamato:

1. Di approvare il PIANO DELLE PERFORMANCE per il triennio 2025/2027 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il Piano de quo potrà essere oggetto di integrazione e revisione nel corso del triennio;
3. Di dare atto che l'approvazione di detto Piano rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli enti locali sono tenuti ad effettuare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
4. Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione del Nucleo di valutazione, dalla quale discende il riconoscimento ad ogni Responsabile di Area ed al Segretario Comunale dell'indennità di risultato nella misura stabilita;
5. Di stabilire che i Responsabili di Area godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi; sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;
6. Di dare atto che l'allegato Piano sarà contenuto nel PIAO 2025-2027;

Quindi, LA GIUNTA COMUNALE dichiara la presente deliberazione, con successiva e separata votazione resa all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
PEDUSSIA MARCO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
ANNA NEGRI

---